



ZUSATZANGEBOT FACHSEMINARE

Moderation – die erfolgreiche Gestaltung von Arbeit in Gruppen

Meetings, Arbeitsbesprechungen, Sitzungen oder überhaupt Diskussionen in der Gruppe laufen nicht immer zielführend und für alle Beteiligten befriedigend ab. Unklare Ergebnisse, fehlende Entscheidungen, unverbindliche nächste Schritte und gähnende Langeweile sind nur ein paar der Mängel, die das Arbeiten in der Gruppe oft anstrengend und unbefriedigend machen. Dazu kommen Konflikte, Kommunikationsstörungen und Klimakiller. Das muss nicht so sein. Mit gezielter Moderation können Workshops und Besprechungen effektiv, ergebnisorientiert und aktiv gestaltet werden.

Zielsetzung des Fachseminars

In diesem Seminar lernen Sie, wie Sie Besprechungen zielführend und mit unterschiedlichen Techniken abwechslungsreich gestalten. Sie wissen, welche Moderationsmethode und Moderationstechnik Sie einsetzen können, um bestimmte Ergebnisse zu erzielen. Darüber hinaus werden sinnvolle Werkzeuge im Umgang mit Störungen erarbeitet und Sie können Gruppenprozesse gezielt steuern und lenken. In Übungen und anhand von Beispielen haben Sie noch im Seminar die Möglichkeit das Gelernte in der Praxis umzusetzen.

Inhalte

- Der Moderator: Rolle und Aufgaben
- Die Dramaturgie einer gelungenen Moderation (Moderationszyklus)
- Fragetechniken in der Moderation
- Die Technik des aktiven Zuhörens
- Gruppendynamiken erkennen und lenken
- Der Umgang mit schwierigen Teilnehmern
- Der richtige Einsatz von Moderationstechnik
- Aussagekräftiges Visualisieren von Ergebnissen
- Die Umsetzung nachhaltig vereinbaren
- Der Umgang mit Lampenfieber
- Feedback zur eigenen Wirkung vor Gruppen
- Praxis, Praxis, Praxis

Kurzprofil Dozentin

Julia Watzinger entdeckte als gelernte Hotelfachfrau schon während ihrer Tätigkeit als interne Trainerin in einem renommierten 5* Hotel die Leidenschaft, Menschen in ihrer persönlichen und fachlichen Entwicklung zu unterstützen. Nach dem Studium der Betriebswirtschaftslehre an der Otto-Friedrich-Universität in Bamberg hat sie diese Arbeit mit Menschen im Personalbereich verschiedener Unternehmen weitergeführt. Heute verantwortet sie die Personalentwicklung für den Kundenservice eines großen E-Commerce Unternehmens und ist zertifizierte Businesstrainerin BDVT.

Seminartermine

21. und 22. März 2014 oder
19. und 20. September 2014

Seminarort

SHB Berlin, Gürtelstraße 29a/30, 10247 Berlin

Dauer und Umfang des Seminars

Das Seminar umfasst zwei Seminartage.
Freitag 10:00 Uhr – 17:00 Uhr und
Samstag 09:00 Uhr – 16:00 Uhr

Preise

SBA Studierende

Für immatrikulierte Studierende der Steinbeis Business Academy kostet das Seminar 90,00 Euro.

SBA Alumni, Studierende der Steinbeis-Hochschule und Mitarbeiter der Steinbeis-Institute

Für Alumni der Steinbeis Business Academy, Studierende der Steinbeis-Hochschule Berlin sowie Mitarbeiter der Steinbeis-Institute betragen die Kosten des Seminars 190,00 Euro (inkl. MwSt.).

Externe

Für Steinbeis-externe Teilnehmer betragen die Kosten des Seminars 310,00 Euro (inkl. MwSt.).

Geschäfts-/Zahlungsbedingungen

Sie erhalten umgehend nach Ihrer Anmeldung eine Eingangsbestätigung. Ihre Anmeldebestätigung und die Rechnung erhalten Sie ca. 3 Wochen vor dem Seminar.

Im Falle eines Rücktritts erhalten Sie den bereits eingezahlten Beitrag abzüglich einer Bearbeitungsgebühr von 50,00 Euro zurück. Diese Vereinbarung gilt dann, wenn Ihre schriftliche Stornierung bis 7 Tage vor dem Veranstaltungstermin eingegangen ist. Danach bzw. bei Nichterscheinen des Teilnehmers wird der gesamte Beitrag fällig.

Die Steinbeis Business Academy behält sich Terminverschiebungen oder -absagen aus organisatorischen Gründen vor. In diesem Falle erhalten Sie die Kosten zurückerstattet.

Das Seminar findet ab 12 Teilnehmern statt.

Kontakt und Anmeldung

Bei Fragen zum Seminar wenden Sie sich bitte an:

Birgit Lorenz
Eisenlohrstraße 23
76593 Gernsbach
Tel.: 07224 62008 31
Fax: 07224 62008 99
E-Mail: birgit.lorenz@shb-sba.de

Die Anmeldung erfolgt mit dem umseitigen Anmeldeformular.



ZUSATZANGEBOT FACHSEMINARE
Moderation – die erfolgreiche Gestaltung von Arbeit in Gruppen

FAX: 07224 62008 99

E-mail: birgit.lorenz@shb-sba.de

ANMELDUNG ZUM FACHSEMINAR

mit Julia Watzinger am 21./22. März 2014 oder 19./20. September 2014
 an der Steinbeis-Hochschule Berlin, Gürtelstraße 29a/30 10247 Berlin

Name		
Vorname		
Geburtsdatum und -ort		
Adresse		
Telefon		
E-Mail-Adresse		
SBA-Studierende <input type="checkbox"/>	SHB-Studierende <input type="checkbox"/>	Extern <input type="checkbox"/>
SBA-Alumni <input type="checkbox"/>	SHB-Mitarbeiter <input type="checkbox"/>	
Arbeitgeber/Berufstätigkeit		
Kenntnisse zum Thema		
Wie wurden Sie auf uns aufmerksam?		
Datum und Unterschrift Mit meiner Unterschrift melde ich mich verbindlich zum Seminar an. Bitte Formular ausdrucken und mit Unterschrift versehen.		_____
Ermächtigung zum SEPA-Basis-Lastschriftmandat		Unsere Gläubiger-ID: DE79ZZZ00000554551
IBAN		
Kreditinstitut		BIC
Bitte Rechnungsanschrift, falls abweichend vom Teilnehmenden.		
<p>Ich ermächtige die Steinbeis-Hochschule Berlin GmbH Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Steinbeis Hochschule Berlin GmbH auf mein Konto gezogenen Lastschrift einzulösen.</p> <p>Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Die Mandatsreferenz wird separat mitgeteilt.</p>		
Bitte Name in Druckbuchstaben, falls abweichend vom Teilnehmenden. _____ Bitte Formular ausdrucken und mit Unterschrift versehen.		Unterschrift des Kontoinhabers _____