

an **alliance** of *entrepreneurial* experts



Projektcontrolling

Auszug aus dem Seminarkatalog

Projektcontrolling

für PMO-, Programm-, Projektportfolio- und Projektmanager sowie (angehende) Projektplaner und Projektcontroller

Verfügbare Formate



Offenes Seminar



Kleingruppen-
Training



Einzelcoaching



Inhouse Seminar

- ✓ Sie haben Erfahrung als Projektmanager, Programm-, PMO- oder Projektportfoliomanager und sind mit den Grundlagen des Projektmanagements vertraut?
und/oder
- ✓ Sie möchten die nächste Stufe in Richtung „Best Practices“ im Projektmanagement erklimmen?
und/oder
- ✓ Sie sollen die Projektplanung oder das Projektcontrolling mehrerer oder eines großen Projektes übernehmen?

Dann sind Sie hier richtig:

Das Projektcontrolling ist die Ausführung der Prozesse und Vorgänge, die im Rahmen der Projektplanung gewählt wurden, um im Laufe der Projektdurchführung zu prüfen und zu gewährleisten, dass die Projektziele im Rahmen des festgelegten Inhalts, Zeitplans, Budgets und hinsichtlich der Qualitätsanforderungen erreicht werden. Weiterhin ist das Projektcontrolling Schnittstelle zwischen Projektmanagement und Unternehmenscontrolling. Rolle, Methoden und Instrumente eines soliden Projektcontrollings sind Thema dieses Seminars.

Der Nutzen

Warum dieses Seminar?

Weit mehr als das Tagesgeschäft sind Projekte in ihrem Lebenszyklus Änderungen, Problemen, Risiken oder Chancen unterworfen, die die Erreichung der Projektziele stark beeinflussen und eine direkte, positive oder negative Auswirkung auf das ganze Unternehmen haben können.

Auf der Grundlage der PMI® Standards lernen Sie in diesem Seminar intensiv mit Änderungen, Problemen, neuen und veränderten Risiken und Chancen umzugehen. Sie erfahren, welche Informationen notwendig sind, um den Projektfortschritt zu messen und welche Messinstrumente dafür sinnvoll und nützlich sind.

Dieses Seminar geht weiterhin auf Methoden ein, diese Informationen zu analysieren, interpretieren und darauf basierend festzulegen, ob Korrektur-Maßnahmen eingeleitet werden müssen - und diese dann ebenfalls zu überwachen und steuern.

Der Inhalt

Grundlagen

- Art, Größe und Komplexität von Projekten
- Steuerungsgremien und Eskalationsstrukturen
- Wissensmanagement und Lessons Learned

Ausgangspunkt Projektplanung

- Stakeholder-Analyse
- Zielsetzung
- Projekte steuerbar planen
- Kernkompetenz Dekomposition
- Baselines

Analyse des Projektfortschritts

- Fortschrittsinformationen sammeln
- Messung der Arbeitsleistung, Meilensteintrendanalyse, Analyse der Auslastung, Gantt Chart Analyse, Analyse des kritischen Pfads
- Management des Fertigstellungswertes („Earned Value Management“) und Leistungskennzahlen („Key Performance Indicators“)
- Quality Gate Reviews

Änderungsmanagement

- Umgang mit Änderungsanträgen und integrierte Änderungssteuerung

Steuerung der Projekt-Beschränkungen (Triple Constraints)

- Inhalt und Umfang, Kosten und Terminplan, Qualität

Problem-, Risiko- und Chancensteuerung

- Identifizierung und Analyse neu aufkommender Risiken und Chancen
- Überwachung identifizierter Risiken und Chancen, Risikoreserven und verbleibender Risiken und Chancen
- Überprüfung der Implementierung von Maßnahmen (Response Plans) und Beurteilung ihrer Effektivität

Projektberichtswesen

- Ausgangspunkt Stakeholder-/ Kommunikationsmanagement
- Richtlinien und Berichtsformen (SOLL/IST, Statusberichte, Fortschrittsberichte, Trend- und Prognoseberichte)

Beschaffung verwalten

- Steuerung von Zulieferverträgen und Zulieferern

Endpunkt Projektabschluss

- Projektabschluss und Abschlussbericht

Die Fakten

Ort

Heidelberg

Sprache

Deutsch

(auf Anfrage auch Englisch, Französisch und Spanisch)

Dauer

2 Tage

Zeiten

1. Tag: 10:00 Uhr - 18:30 Uhr

2. Tag: 08:30 Uhr - 16:30 Uhr

Kosten (p. P. zzgl. MwSt.)

Offenes Seminar: € 1.190,00

Kleingruppentraining:

2 Personen: € 1.590,00

3 Personen: € 1.190,00

4 Personen: € 980,00

ab 5 Personen: € 850,00

Einzelcoaching: € 2.950,00

Bei Seminaren / Coachings in unseren Räumlichkeiten sind im Preis enthalten

- Zwei gemeinsame Mittagessen
- Seminarer Getränke
- Pausenerfrischungen
- Dokumentation

Inhouse-Seminar:

auf Anfrage

Zertifikat

amontis Zertifikat

PDUs / Contact Hours

14,5

www.amontis.com

- Informationen
- Anmeldung
- Anfragen
- Termine



Sie suchen mehr? Es lohnt sich, mit uns zu reden!

- ✓ Sie suchen noch weitere Seminare zu anderen Themen bzw. für andere Schwerpunkte und Zielgruppen?
und/oder
- ✓ Sie möchten sich zu einem Thema trainieren bzw. coachen lassen, das unserem Kompetenzprofil entspricht, aber können es in unserem Angebot nicht finden?
und/oder
- ✓ Sie suchen einen Anbieter, der ein ganzes Trainingscurriculum für Ihre Organisation erarbeiten, durchführen und managen kann?
und/oder
- ✓ Sie interessieren sich für Interim- oder Beratungsleistungen auf den in den Seminaren angesprochenen Gebieten?

Dann sind Sie hier richtig:

Es lohnt sich mit uns zu reden, denn wir freuen uns über Ihre Kontaktaufnahme und hören Ihnen gerne zu. Liegt Ihr Anliegen in unserem Kompetenzbereich, kommen wir gerne Ihren Wünschen nach. Auch geben wir gerne persönlich ausführliche Auskunft über unser Seminarangebot. Rufen Sie uns einfach an: [+49 \(0\)6221 14 16 0](tel:+490622114160) oder schicken Sie uns Ihre Wünsche und Anregungen per Post, Fax oder Email.

Persönliche Angaben

Name:	<input type="text"/>	Straße:	<input type="text"/>
Vorname:	<input type="text"/>	PLZ / Ort:	<input type="text"/>
Position:	<input type="text"/>	Telefon:	<input type="text"/>
Firma:	<input type="text"/>	Email:	<input type="text"/>
Ihr Interesse:	<input type="text"/>		



Anmeldeformular für offene Seminare

Ich nehme teil:

(Bitte Zutreffendes auf beiden Seiten ankreuzen und ausfüllen)

<input checked="" type="checkbox"/> Projektmanagement-Seminare	Termin (Beginn)
<input type="checkbox"/> Einführung in das Projektmanagement nach PMI®	
<input type="checkbox"/> Projektplanung	
<input type="checkbox"/> Projektcontrolling	
<input type="checkbox"/> Dekomposition, Struktur und Schätzung im Projekt	
<input type="checkbox"/> Qualität & kontinuierliche Verbesserung im Projekt	
<input type="checkbox"/> Führung und Kommunikation im Projekt	
<input type="checkbox"/> Führung und Entwicklung von Projektteams	
<input type="checkbox"/> Risiken, Chancen und Wissen im Projekt	
<input type="checkbox"/> Beschaffung, Verhandlungen und Verträge im Projekt	
<input type="checkbox"/> Business Case für Projektmanagement	
<input type="checkbox"/> Betriebswirtschaftslehre für Projektmanagement	
<input type="checkbox"/> Vertragsmanagement bei der Vermarktung komplexer Projekte und Leistungen	
<input type="checkbox"/> PMO (Project / Program / Portfolio Management Office)	
<input type="checkbox"/> Multi-Projekt- und Projekt-Portfolio-Management	
<input type="checkbox"/> Integration von „Best Practice“ Methoden des Projektmanagements in SAP	
<input type="checkbox"/> Strukturierte Entwicklung von Präsentationen	
<input type="checkbox"/> PMP® / CAPM® Vorbereitung	
<input type="checkbox"/> (PgmP) SM Vorbereitung	
<input type="checkbox"/> PMI-RMP® Vorbereitung	

PMI, PMP, CAPM, PgMP, PMI-RMP, PMBOK and the PMI Registered Education Provider logo are registered marks of the Project Management Institute, Inc. PRINCE2® is a Registered Trade Mark of the Cabinet Office.

Anmeldeformular für offene Seminare

Ich nehme teil:

(Bitte Zutreffendes auf beiden Seiten ankreuzen und ausfüllen)

<input checked="" type="checkbox"/>	Zertifizierungen des Cabinet Office / APMG	Termin (Start)
<input type="checkbox"/>	Prince2® Foundation	
<input type="checkbox"/>	Prince2® Practitioner	
<input checked="" type="checkbox"/>	Prozessmanagement-Seminare	Termin (Start)
<input type="checkbox"/>	Einführung in das Prozessmanagement	
<input type="checkbox"/>	Prozessanalyse: Über Process Mining zu Process Excellence	
<input checked="" type="checkbox"/>	Führungskräfte-Seminare	Termin (Start)
<input type="checkbox"/>	Strategisches Management	
<input type="checkbox"/>	Management 3.0	
<input type="checkbox"/>	Change Management	
<input type="checkbox"/>	Mitbestimmung in tiefgreifenden Veränderungen und Restrukturierungen	
Teilnahmebetrag (Gesamtbetrag)		€

Persönliche Angaben

Name:		Straße:	
Vorname:		PLZ / Ort:	
Position:		Telefon:	
Firma:		Email:	
Datum:		Unterschrift:	

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Die Teilnahmegebühr zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer ist sofort nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig. Stornierungen von Buchungen sind bis vier Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- (zzgl. gesetzl. MwSt.) möglich; bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn wird 50 % der Teilnahmegebühr, danach die volle Teilnahmegebühr fällig. Die Stornoerklärung bedarf der Schriftform. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist zu jedem Zeitpunkt kostenfrei möglich. Bei Seminarabsagen durch den Veranstalter wird die gezahlte Gebühr voll erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

Gerichtsstand ist Heidelberg.