



SAP Crystal Reports - Grundlagen

Seminardauer: 2 Tage, 09:00 Uhr bis 17:00 Uhr

Schulungsunterlagen: nach Absprache

In dieser Schulung lernen die Teilnehmer die Erstellung grundlegender Berichte und deren Anpassung

Zielgruppe

Alle Mitarbeiter, die Berichte erstellen oder anpassen möchten.

Kurs Voraussetzungen

Sicherer Umgang mit Windows

Erfahrungen im Umgang mit Datenbanken sind von Vorteil

Agenda

- Berichte planen
- Berichte erstellen
- Datensätze auswählen
- Daten auf dem Bericht organisieren
- Bereichs-Formatierung anwenden
- Berichte formatieren
- Erstellung von einfachen Formeln
- Bedingte Formatierung anwenden
- Daten visualisieren
- Berichte veröffentlichen