

## SynergyMap – das Navi zum Ziel

### Werkzeuge für zielsicheres Planen & Entscheiden

KurzWorkshop  
 mit maximal  
 12 TN

#### Zielgruppe

Führungskräfte, ManagerInnen, Fachkräfte mit besonderen Anforderungen, Vielbeschäftigte

#### Motivation

Während für die Navigation im äußeren Raum hochtechnologische Methoden alltäglich geworden sind, wird der komplexe Raum im Kopf (mit all seinen Zielen, Terminen und Aufgaben) meist sehr traditionell mit Kalendern oder To-Do-Listen geordnet.

Der Praxis-Workshop stellt mit der „Synergy Map“ eine alternative, kompakte Methode der Visualisierung vor, die **mit wenig Aufwand** und **verblüffend einfach**

- mehr Übersicht und Klarheit punkto aktueller wie künftiger Ziele schafft,
- eine zielsichere Navigation durch das AufgabenDickicht ermöglicht,
- wertvolle Synergien aufspürt und den Blick für Wesentliches schärft.

#### Ziel

„SynergyMap“ als einfaches, aber wirksames Visualisierungs- & DiagnoseTool kennen und sofort umsetzen lernen.

#### Inhalte

- Wie werden Ziele / Aufgaben in der Zeit üblicherweise visualisiert?
- Welche alternativen Visualisierungsmethoden gibt es?
- Wie funktioniert die „SynergyMap“ in der Praxis?
  - Funktionsweise
  - Individuelle Erstellung
  - Visuelle Analyse und Interpretation
  - Persönliche Konsequenzen und Schritte
  - Anwendungsmöglichkeiten individuell und in Gruppen

Schwerpunkte situativ je nach individuellem Bedarf der Seminargruppe.

#### Trainer

Mag. Dr. Franz J. Schweifer

#### Veranstaltungstermine

Datum	<b>21.04.2020</b>	<b>16.06.2020</b>	<b>weitere Termine auf Anfrage</b>
Zeiten	<del>Di 14-18</del>	<del>Di 14-18</del>	
Buchungscode	<del>141.2020.04.21</del>	<del>141.2020.06.16</del>	
Anmeldeschluss	<del>31.03.2020</del>	<del>21.05.2020</del>	
			auch inhouse möglich

Die Management OASE  
 Schweifer & Partner OG  
 Grillparzergasse 5  
 A - 2340 Mödling  
 T +43 (0)2236 869988-0  
 F +43 (0)2236 869988-11  
 office@managementoase.at  
 www.managementoase.at

FN 189952t-HG Wr. Neustadt  
 UID : ATU48561701  
 Bankverbindung :  
 Erste Bank, BLZ 20111  
 Konto Nr. 09820515  
 B I C : G I B A A T W W  
 IBAN: AT232011100009820515



### Veranstaltungsort

Raum Mödling bei Wien, genauer Veranstaltungsort wird rechtzeitig bekanntgegeben.

### Investition

€ 390,00 exkl. 20% MwSt.

Inkludiert sind Seminarunterlagen sowie die Seminarpauschale (inkl. Kaffeepausen). Nicht inkludiert sind alle weiteren Konsumationen sowie allfällige Nächtigungen – diese sind direkt mit dem jeweiligen Hotel zu verrechnen.

### Anmelde- und Stornobedingungen

Die Anmeldung muss in jedem Fall schriftlich mittels unten stehendem Anmeldeformular erfolgen – entweder per Post, Telefax +43 (0)2236 86 99 88-11 oder Mail [office@managementoase.at](mailto:office@managementoase.at). Darüber hinaus können Sie sich auch gerne im **angebots.reich** unserer Website unter der jeweiligen Veranstaltung **online anmelden**.

Ihre Anmeldung wird nach Einlangen bei Verfügbarkeit eines Teilnehmerplatzes gebucht und Sie erhalten von uns unverzüglich eine Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie, dass Ihre Buchung erst nach Eingehen der Teilnahmekosten gesichert ist. Die Anmeldefrist der jeweiligen Veranstaltung ist gleichzeitig auch die Zahlungsfrist.

Bei Rücktritt bis zur jeweiligen Anmeldefrist fällt eine Bearbeitungsgebühr von € 20,00 an. Bei Storno nach Anmeldeschluss werden die gesamten Teilnahmekosten in Rechnung gestellt, wobei im Falle der Nennung eines Ersatzteilnehmers/einer Ersatzteilnehmerin selbstverständlich die Stornogebühr entfällt.

Bitte beachten Sie auch unsere **allgemeinen Geschäftsbedingungen** unter [www.managementoase.at/AGB](http://www.managementoase.at/AGB).

**Weitere Infos** unter +43 (0)2236 86 99 88-0 oder [info@managementoase.at](mailto:info@managementoase.at) oder auch auf [www.managementoase.at](http://www.managementoase.at)

## Anmeldung

Ich melde mich verbindlich zu nachstehender Veranstaltung an und akzeptiere obige Anmelde- und Stornobedingungen.

Veranstaltungstitel .....

Termin ..... Buchungscode .....

Vorname ..... Nachname ..... Titel .....

Firma .....

Funktion .....

Anschrift .....

Tel ..... Mobil .....

Fax ..... Mail .....

Datum ..... Unterschrift .....