

Betriebsratswahl 2014

Erfolgreiche Vorbereitung und rechtssichere Durchführung der Wahl

Erfahren Sie das Wichtigste zu:

- **Wahlverfahren im Überblick: Welches Wahlverfahren findet Anwendung?**
- **Bestellung des Wahlvorstands, allgemeine Aufgaben und Rechtsstellung der Mitglieder**
- **Erstellung der Wählerlisten**
- **Wahlberechtigung und Wählbarkeit**
- **Größe des zu wählenden Betriebsrats, Feststellung der Minderheitensitze**
- **Neueste Rechtsprechung des BAG zur Berücksichtigung von Leiharbeitnehmern bei Größe des Betriebsrats**
- **Form und notwendiger Inhalt des Wahlausschreibens**
- **Einleitung der Wahl durch Erlass des Wahlausschreibens**
- **Eingang, Prüfung und Bekanntgabe von Wahlvorschlägen**
- **Wahlverlauf und Stimmabgabe sowie Feststellung des Wahlergebnisses**
- **Veröffentlichung des Wahlergebnisses**
- **Vorbereitung und Durchführung der konstituierenden Sitzung des Betriebsrats**
- **Fehlerquellen und Anfechtung der Betriebsratswahl**
- **die wichtigsten und neuesten Entscheidungen des BAG zu Fragen der Betriebsratswahlen unter Berücksichtigung der Rechtsprechungsänderung im Jahr 2013**
- **Checklisten, Vorlagen, Muster-Formulierungen, Formulare und praktische Tipps**

Zum Thema:

In der Zeit vom 01.03. bis zum 31.05.2014 finden in vielen Betrieben die dem gesetzlichen Vier-Jahres-Rhythmus folgenden regelmäßigen Betriebsratswahlen statt.

Mit Blick auf die Wahl dieses Gremiums richtet sich unser Seminar an Betriebsräte und an die Mitglieder der Wahlvorstände, die für die Vorbereitung und Durchführung der Wahlen zuständig und verantwortlich sind.

Die **Wahlvorschriften** zur Betriebsratswahl gehören zu den **umfangreichsten** und **kompliziertesten** in der Bundesrepublik. Eine erforderliche Neuwahl wegen vermeidbarer Verfahrensmängel ist kostspielig und schafft Unfrieden in der Belegschaft: Daher: Eine **kompetente Schulung** des Wahlvorstandes verhindert Fehler bei der Betriebsratswahl. Unsere hochkarätigen Referenten schulen die Mitarbeiter so intensiv, dass sie danach in der Lage sind, eine **rechtssichere und erfolgreiche Durchführung** der BR-Wahlen 2014 in Ihrem Betrieb zu organisieren.

Im Rahmen dieses Seminars werden die einzelnen Schritte der Betriebsratswahl anhand von praxisbezogenen Beispielen und Fällen anschaulich dargestellt und strukturiert. Die Ausarbeitung des Wahlausschreibens, die Berechnung von Fristen und weitere, für die Wahl wichtiger Texte werden vertiefend besprochen. Die wichtigsten Fehlerquellen, die zu Anfechtungen der Wahl führen können, werden gründlich im Vorfeld besprochen, auch der Ablauf der Wahl im Einzelnen so gegliedert, dass der Wahlvorgang in sachgerechten Schritten für die mit der ordnungsgemäßen Durchführung betrauten Mitarbeiter immer transparent bleibt. Die Wahlvorschriften und die neue (oft unbekannte) **Wahlordnung** werden fachkundig und übersichtlich dargestellt. Deshalb ist die gültige Wahlordnung selbstverständlich Teil der Seminarunterlagen.

Die Veranstaltung wendet sich jedoch auch an erfahrene Wahlvorstände, die ihre Kenntnisse „**auffrischen**“ und **vertiefen** wollen. Das ist bei einer Wahl, die nur alle vier Jahre stattfindet, auch dringend anzuraten. Die **Änderungen**, die sich für die Betriebsratswahlen durch das **novellierte Betriebsverfassungsgesetz** sowie durch die grundlegende Kehrtwende in der Rechtsprechung des Bundesarbeitsgerichts zur **Berücksichtigung von Leiharbeitnehmern** ergeben haben, sind sehr weitreichend und erfordern fundiertes Detailwissen (z.B. Einführung des neuen, recht komplizierten Verfahrens zum geschlechtsspezifischen Gruppenschutz).

Auch die **Besonderheiten des vereinfachten Wahlverfahrens nach § 14 a Abs. 1 Satz 1 BetrVG** erklären Ihnen die Referenten praxisnah und anschaulich.

Mit dem Leitfaden zur Wahldurchführung, den Checklisten und Musterformularen für die unterschiedlichen Wahlmöglichkeiten sowie den aktuellsten Entscheidungen des BAG zu wichtigen Fragen der Betriebsratswahlen sind Sie auf jeden Fall in der Lage, die BR-Wahlen 2014 fehlerfrei und erfolgreich durchzuführen. Mit diesem Seminar sind Sie „**auf der sicheren Seite**“

PfA - Inhouse - Seminare



Die Betriebsratswahlen 2014 eignen sich idealerweise auch als firmeninterne Schulungsveranstaltung. Fordern Sie bei Bedarf ein für Sie kostenfreies **Inhouse-Seminar-Angebot** zu besonders günstigen Konditionen an. Wir beraten Sie gerne.

Allgemeine organisatorische Hinweise:

Veranstaltungsablauf

Die Seminare beginnen am ersten Tag jeweils um 9.30 Uhr und enden gegen 17.30 Uhr. Die Veranstaltungen werden für ein gemeinsames Mittagessen und zwei Kaffeepausen unterbrochen. Im Anschluss an den ersten Seminartag laden wir die Teilnehmer zu einem gemeinsamen Abendessen ein. Der zweite Seminartag beginnt um 9.00 Uhr und endet um 17.00 Uhr bei ansonsten gleichem Ablauf.



Teilnehmerkreis



Das Seminar wendet sich sowohl an Betriebsräte als auch an Wahlvorstände, die mit Durchführung bzw. der Organisation der Betriebsratswahl betraut sind. Die in diesem Seminar vermittelten Kenntnisse sind gem. 37 Abs. 6 BetrVG mit § 20 Abs. 3 BetrVG für alle Betriebsratsmitglieder erforderlich, die an der Vorbereitung und Durchführung der Betriebsratswahlen 2014 beteiligt sind. Das gilt auch für Wahlvorstände, die ihr Faktenwissen und ihre Qualifikation „auffrischen“ möchten.

Seminargebühren

Die Teilnehmergebühr für diese Veranstaltung beträgt nur **€850,00 zzgl. MwSt.** Im Seminarpreis enthalten sind die Mittagessen, die Tagungsgetränke, die Kaffeepausen, das Abendessen am ersten Seminartag sowie die umfangreichen Seminarunterlagen und Checklisten.

Ihre Referenten

RAin Dr. Andrea Kraatz

Fachanwältin für Arbeitsrecht in Berlin

Frau Rechtsanwältin Andrea Kraatz ist Fachanwältin für Arbeitsrecht und für die renommierte Kanzlei Artejura – Hennig Nieber Stechow in Berlin tätig. Sie berät vor allem Arbeitnehmer und Betriebsräte, aber auch Unternehmen und Behörden auf allen Gebieten des Arbeitsrechts. Zu ihren Schwerpunkten zählen u.a. Gestaltung und Überprüfung von Verträgen, Beratung und Vertretung bei Unternehmensumstrukturierungen, Massenentlassungen und Kündigungen, Aufhebungs- und Abwicklungsverträgen, Einstellungen und Versetzungen. Des Weiteren verfügt Frau Rechtsanwältin Kraatz über eine langjährige Erfahrung als Dozentin.

RA Christian Michels

Rechtsanwalt in Mainz

Herr Christian Michels ist Rechtsanwalt mit eigener Kanzlei in Mainz. Er begleitet sowohl Arbeitgeber als auch Arbeitnehmer durch alle Stadien des Arbeitsverhältnisses, von der Begründung durch den Arbeitsvertrag, der Durchführung bis hin zur Beendigung und vertritt diese sowohl gerichtlich als auch außergerichtlich. Zu seinen Mandanten gehören sowohl Privatpersonen, etablierte mittelständische als auch junge und innovative Unternehmen. Neben seinen anwaltlichen Aufgaben ist Herr Rechtsanwalt Michels erfolgreich als Referent mit dem Schwerpunkt Arbeitsrecht tätig.

Herr Dr. Magnus Bergmann

Fachanwalt für Arbeitsrecht in Münster

Herr Dr. Magnus Bergmann ist Fachanwalt für Arbeitsrecht und Partner der renommierten Kanzlei BBA-Rechtsanwälte in Münster. Er berät und vertritt deutschlandweit bei der Umsetzung von Änderungsprozessen in Konzernen, Unternehmen und Betrieben. Des Weiteren verfügt er über ausgewiesene Expertise im Bereich des kollektiven Arbeitsrechts, dort insbesondere bei Interessenausgleichs- und Sozialplanverhandlungen, Betriebsübergängen und Outsourcingvorgängen und ist nicht zuletzt auch bestens vertraut mit den Gepflogenheiten von Großkonzernen. Darüber hinaus ist er ein erfahrener und geschätzter Referent für arbeitsrechtliche Seminare.

Veranstaltungsorte und Termine im Überblick:

KW	Termine	Veranstaltungsort	Hotel
43	22. 10. - 23. 10. 2013	Dresden	Hilton Hotel Dresden an der Frauenkirche
45	05. 11. - 06. 11. 2013	Karlsruhe	Leonardo Hotel Karlsruhe
46	12. 11. - 13. 11. 2013	Düsseldorf	Leonardo Hotel Düsseldorf Königsallee
46	13. 11. - 14. 11. 2013	St. Goar	Hotel Schloss Rheinfels
47	19. 11. - 20. 11. 2013	Hamburg	Holiday Inn Hamburg
47	20. 11. - 21. 11. 2013	Nürnberg	Novotel Nürnberg City
48	26. 11. - 27. 11. 2013	Köln	NH Hotel MediaPark
48	26. 11. - 27. 11. 2013	Berlin	NH Hotel Friedrichstrasse
49	03. 12. - 04. 12. 2013	München	NH Hotel Deutscher Kaiser
50	10. 12. - 11. 12. 2013	Frankfurt a.M.	Mövenpick Hotel Frankfurt City
50	10. 12. - 11. 12. 2013	Stuttgart	Hilton Hotel Garden Inn
51	17. 12. - 18. 12. 2013	Münster	Hotel Kaiserhof Münster
51	17. 12. - 18. 12. 2013	Heidelberg	NH Hotel Heidelberg
03	14. 01. - 15. 01. 2014	München	NH Hotel Deutscher Kaiser
03	14. 01. - 15. 01. 2014	Berlin	NH Hotel Friedrichstrasse
03	15. 01. - 16. 01. 2014	Stuttgart	Hilton Hotel Garden Inn
04	21. 01. - 22. 01. 2014	Köln	Novotel Köln City
04	21. 01. - 22. 01. 2014	Frankfurt a.M.	Mövenpick Hotel Frankfurt City
05	29. 01. - 30. 01. 2014	Hamburg	Holiday Inn Hamburg

+++PfA-Inhouse-Seminare+++

Firmeninterne Schulungen zu allen arbeits- und betriebsverfassungsrechtlichen Themen
Maßgeschneidert für Ihre betrieblichen Bedürfnisse

Inhouse-Seminare der PfA

Die Vorteile eines Inhouse-Seminars liegen klar auf der Hand: Wir vermitteln Ihnen Seminarinhalte, die passgenau auf Ihren Bedarf und Ihre Wünsche abgestimmt sind und die Ihnen einen einheitlichen Wissensstand garantieren. Unsere firmeninternen Schulungen konzentrieren sich auf Ihre konkrete betriebliche Situation. Dies spart Zeit und Geld und hilft dabei, anstehende Aufgaben gemeinsam zu lösen. Erfahrene Juristen und Fachanwälte begleiten Sie von Ihrer Anfrage bis zur Durchführung des Seminars. Kompetente Referenten sorgen für eine effektive Wissensvermittlung. Anfragen für eine Inhouse-Veranstaltung richten Sie bitte an unsere Programm-Koordinatorin, Frau Karin Rothkegel, die Ihnen umgehend und kostenfrei ein individuelles schriftliches Inhouse-Angebot unterbreiten wird.

Infos & Anmeldung unter:

Tel.: 0 22 34 / 69 45 25 Fax: 0 22 34 / 69 43 45 oder unter

E-Mail: seminare@pfa-arbeitsrecht.de Internet: www.pfa-arbeitsrecht.de

Anmeldung / Reservierung:

(Bitte ausfüllen und an 0 22 34 / 69 43 45 faxen)

Wollen Sie sich anmelden oder Ihren Wunschtermin unverbindlich reservieren?

- verbindlich buchen
 unverbindlich reservieren

Bitte tragen Sie hier Ihren Wunschtermin und Ort ein:

Ihre Firmendaten

Firma:* _____
Straße, Haus Nr.* _____
PLZ, Ort:* _____
Telefon:* _____
Fax: _____
E-Mail: _____
Branche: _____
Anzahl
Betriebsratsmitglieder: _____

Rechnung an:

Vorname, Nachname: _____
Abteilung: _____
Straße, Haus Nr. _____
PLZ, Ort: _____

Ihre Teilnehmerdaten

Teilnehmer/in 1:

Vorname, Nachname:* _____
Funktion: _____
Telefon-Durchwahl: _____
E-Mail:* _____

Soll für diesen Teilnehmer/in ein Hotelzimmer gebucht werden?

- Ja** bitte buchen Anreisetag: _____ Abreisetag: _____
 Nein bitte keine Übernachtung buchen (Tagungspauschale)

Welche Zimmerart wünschen Sie?

- Nichtraucherzimmer Raucherzimmer

Anmeldung / Reservierung für weitere Teilnehmer:

Teilnehmer/in 2:

Vorname, Nachname:* _____

Funktion: _____

Telefon-Durchwahl: _____

E-Mail:* _____

Soll für diesen Teilnehmer/in ein Hotelzimmer gebucht werden?

- Ja** bitte buchen Anreisetag: _____ Abreisetag: _____
 Nein bitte keine Übernachtung buchen

Welche Zimmerart wünschen Sie?

- Nichtraucherzimmer Raucherzimmer

Anmeldung / Reservierung für weitere Teilnehmer:

Teilnehmer/in 2:

Vorname, Nachname:* _____

Funktion: _____

Telefon-Durchwahl: _____

E-Mail:* _____

Soll für diesen Teilnehmer/in ein Hotelzimmer gebucht werden?

- Ja** bitte buchen Anreisetag: _____ Abreisetag: _____
 Nein bitte keine Übernachtung buchen

Welche Zimmerart wünschen Sie?

- Nichtraucherzimmer Raucherzimmer

So erreichen Sie Ihr Pfa-Service-Team:



Praktikerforum Arbeits- und Wirtschaftsrecht GmbH

Postfach 41 32

D- 50217 Frechen

Tel: 0 22 34 / 69 45 25

Fax: 0 22 34 / 69 43 45

www.pfa-arbeitsrecht.de

seminare@pfa-arbeitsrecht.de