



1/2 Tages-Seminar

Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat

Das Verhältnis zwischen Unternehmensführung und Betriebsrat ist oftmals nicht einfach. Für den Erfolg eines Unternehmens ist jedoch eine möglichst konstruktive und konfliktfreie Zusammenarbeit notwendig.

Sie wollen Konfliktsituationen in der Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat vermeiden?

Lernen Sie die gesetzlichen Regelungen und typische Konfliktsituationen aus der Praxis kennen. Erfahren Sie, wie Sie Konfliktsituationen konstruktiv und lösungsorientiert gestalten und damit eine vertrauensvolle Zusammenarbeit gewährleisten.

Termin 13. September 2012, 8.30 – 12.30 Uhr

Anmeldung siehe Rückseite

RWE Aktiengesellschaft
Büro Berlin
Friedrichstr. 95 (im IHZ), 10117 Berlin

Inhalte

- Grundsatz der vertrauensvollen Zusammenarbeit. Gibt es das heute noch?
- Widersprüchliche Interessenslagen ausloten, Lösungen produzieren, keine Konflikte.
- Die häufigsten Problemzonen in der Zusammenarbeit mit Beispielen.
- Rechte und Pflichten beider Seiten im Tagesgeschäft anhand praktischer Fälle.

Ihr Nutzen

- Sie kennen die gesetzlichen Regelungen mit Relevanz für die Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat.
- Sie verfügen über größere Sicherheit beim Umgang mit auftretenden Konfliktsituationen.

ICS adminservice GmbH

Die ICS adminservice GmbH ist Spezialist für Business Process Outsourcing (BPO) in den Bereichen HR Management und Accounting sowie für damit verbundene IT-Services. Sie bietet ihren Kunden seit 19 Jahren ein umfassendes Outsourcing- und Dienstleistungsangebot.

Referent



Rechtsanwalt Uwe Karsten

Seit über 20 Jahren national und international in führenden Positionen des Personalmanagements tätig. Leitung des Referats Arbeitsrecht in der Kanzlei.

DR. FINGERLE

RECHTSANWÄLTE



1/2 Tages-Seminar

Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat

FAX-RÜCKMELDUNG

Wir bitten um Antwort bis zum 29.08.2012

03461-519 3089

Teilnehmer

Herr/Frau:

Funktion:

E-Mail:

Telefon:

Mitarbeiteranzahl

Firmendaten / Rechnungsempfänger

Firma:

Anschrift:

Abteilung:

Name:

Datum, Ort, Unterschrift

- Hiermit melde ich meine Teilnahme am 1/2 Tages-Seminar am 13.09.2012, 8.30 – 12.30 Uhr an. Die Kostenbeteiligung für das Seminar beträgt pro Person € 149,00 zzgl. Mehrwertsteuer. In der Gebühr enthalten sind Tagungsgetränke, Imbiss sowie Übersendung der Seminarunterlagen.

Rücktrittsgarantie

Durch eine schriftliche Stornierung bis eine Woche vor Veranstaltungsbeginn entstehen Ihnen von Seiten der ICS adminservice GmbH keine Kosten. Bei einer späteren Stornierung sowie bei Nichterscheinen zur Veranstaltung ohne vorherige Stornierung wird die volle Veranstaltungsgebühr berechnet.

- Ich kann leider nicht an der Veranstaltung teilnehmen, würde mich aber über weitere Einladungen freuen. Senden Sie mir diese bitte per E-Mail.

E-Mail:

- Ich bringe einen Gast mit:

Herr/Frau:

E-Mail:

Funktion:

Telefon:

Firma:

Mitarbeiteranzahl:

Anschrift:

- Leider bin ich an diesem Termin verhindert. Ich bin aber an einem Gespräch zu diesem Thema interessiert.

ICS adminservice GmbH

Am Haupttor
06237 Leuna

Frau Claudia Brandt
Marketing/Vertrieb

Tel.: 03461 43-3346

E-Mail: brandt@ics-adminservice.de