



Professionelle Kommunikation

im Team und mit Kunden

Dieses Seminar bietet Ihnen:

- Seminarleiter mit **langjähriger Führungserfahrung im Bereich Personal & Organisation**
- Sicherung des Praxistransfers durch 2 Std. kostenloses **Business-Coaching** im Anschluss an das Seminar

Sie lernen wichtige Instrumente, Werkzeuge und Methoden der Rhetorik sowie Präsentationstechniken kennen und eignen sich zentrale Kompetenzen für eine effektive Kommunikation innerhalb des Teams sowie in der Interaktion mit Kunden an.

Anhand von praktischen Übungen lernen Sie, Präsentationen professionell zu halten, Botschaften deutlich und prägnant zu kommunizieren sowie Ihre Überzeugungsfähigkeit zu stärken.

Sie lernen:

- Methoden der strukturierten Gesprächsplanung und -steuerung
- Relevante Techniken für Fragen und Gespräche
- Möglichkeiten der Stärkung eines sicheren und zielgerichteten Auftretens

Ihr Nutzen:

- Ansätze für die Integration erfolgsversprechender Kommunikationstechniken in Ihre Organisation
- Individuelle Strategie und Umsetzungsplanung
- Höhere Professionalität und Überzeugungskraft in der Kommunikation
- 2 Std. kostenloses Business-Coaching im Anschluss

Termin und Ort:

08.11.2017 – Bremen

Abschluss:

Zertifikat des ROTH INSTITUTs unter der Leitung von Prof. Dr. Dr. Gerhard Roth

Seminarleiter:

Sebastian Herbst

Seminargebühr:

1 Tag: 690,- € zzgl. MwSt.

Bei firmenspezifischen Seminaren können wir einen attraktiven Festpreis anbieten.

Ergänzende Seminarangebote:

Schwierige Mitarbeitergespräche klar und kompetent führen

Führung, Kommunikation und Konfliktmanagement für Projektleiter

adPersonam Change Management in der Praxis



Seminarinhalte:

Sie erarbeiten anhand von Praxisbeispielen die Grundlagen einer erfolgreichen Kommunikation und entwickeln für Sie geeignete Methoden und Instrumente zur Implementierung in Ihren Unternehmensalltag.

1. Kommunikation im Gespräch mit Mitarbeitern:
 - a. Vorbereitung und Planung von Einzelgesprächen und Meetings
 - b. Durchführung eines Mitarbeitergesprächs
 - Gestaltung der Gesprächsphasen
 - 5 Tipps zur Gesprächssteuerung
 - Berücksichtigung verschiedener Persönlichkeitstypen
 - 6 Regeln zur erfolgreichen Einwandbehandlung
 - c. Schaffen eines partnerschaftlichen und wertschätzenden Umgangs mit den Mitarbeitern
 - Intensive Auseinandersetzung und Einbezug von Anregungen der Mitarbeiter
 - Stellungnahme zu Beiträgen der Mitarbeiter
 - d. Transparenz durch gemeinsame Zielbesprechungen
2. Kommunikation in Meetings:
 - a. Vorbereitung und Planung effizienter Meetings
 - b. Durchführung von Meetings
 - Ergebnisorientierte Kommunikation und Moderation
 - Gesprächsbeeinflussung durch Frage- und Gesprächstechniken
 - Erarbeiten von wirkungsvollen Lösungen, Entscheidungen und Arbeitspaketen in zeitlich engem Rahmen
 - Erzeugung einer offenen und innovativen Atmosphäre (agiles Arbeiten)
 - c. Sicherstellen eines Mehrwerts für alle Teilnehmer
3. Kommunikation mit Kunden:
 - a. Vorbereitung eines sicheren Auftretens
 - Überprüfung der gegenseitigen Erwartungen und Bedingungen
 - Regeln zum Abbau von Lampenfieber
 - Was verrät die Körpersprache?
 - b. Durchführung von Meetings
 - Ausrichtung nach den Bedürfnissen des Kunden
 - Orientierung an Erwartungen und Zielvorgaben
 - Mit welcher Rhetorik überzeuge ich?
 - Professionelle Präsentationstechniken
 - c. Stetiger Kommunikationsfluss
 - Nachbereitung von Meetings
 - Sicherstellen der ständigen Erreichbarkeit

Seminaraufbau:

1. Seminar Module
 - Vertiefung der Themen anhand ausführlicher Seminarunterlagen
 - Ansätze zum Transfer dieser Themen in die Praxis
 - Bearbeitung von Praxisfällen
 - Erarbeitung einer individuellen Toolbox
2. Follow Up
 - Weiterbearbeitung der begonnenen individuellen Führungsstrategie und Umsetzungsplanung
 - Übergabe Checklisten usw.
 - Erhöhung des Lernerfolgs durch Vertiefung
 - 2 Std. kostenloses Transfer- und Businesscoaching
 - Weitere Begleitung buchbar



Das ROTH INSTITUT:

Unter Leitung des renommierten Hirnforschers Prof. Dr. Dr. Gerhard Roth bieten wir wirkungsvolle Lösungen zu Fragestellungen rund um die Themen Führung, Agiles Arbeiten und Change Management durch Beratung, Vorträge und Seminare.

Seminarleiter:



Sebastian Herbst

Sebastian Herbst ist Geschäftsführer des ROTH INSTITUTS, Diplom-Betriebswirt und Leiter Personal & Organisation bei der Orbitak AG. Er verfügt über mehrjährige Führungserfahrung in verschiedenen Branchen und Unternehmen. Zudem ist er Dozent für Organisation und Führung an der Hochschule Bremen.

Im ROTH INSTITUT geht er den Fragen nach, welche neurowissenschaftlichen Grundlagen dem menschlichen Verhalten und der Persönlichkeit zugrunde liegen und welche Auswirkungen das Wissen darüber auf die Gestaltung von Führung, Persönlichkeitsentwicklung, agilem Arbeiten und Change Management in Organisationen hat.

Zu seinen Vortragsthemen zählen:

- Neuroleadership
- Führungspersönlichkeit
- New Work & Agiles Arbeiten
- Herausforderungen beim agilen Arbeiten
- Persönlichkeit & Veränderung
- Rehumanizing the Digitalisation
- People Change Management
- Führungskräfteentwicklung
- Führungswerte
- Richtig entscheiden
- Richtig motivieren & belohnen



Anmeldeformular

Professionelle Kommunikation im Team und mit Kunden

Rücksendung

per E-Mail an: info@roth-institut.de

per Fax: +49 (0) 421 - 5 66 33 - 222

Firma

Teilnehmer

Straße, Hausnummer

Funktion

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Abweichende Rechnungsanschrift

Telefonnummer

Ort, Datum

Unterschrift

Ich nehme an folgendem Termin teil:

- 08.11.2017 – Bremen

Leistungen:

Bei Ganztagesseminaren erhalten die Teilnehmer neben den Seminarleistungen (Vorbereitung, Durchführung, etc.) ausführliche Seminarunterlagen. Arbeitsmaterialien werden gestellt. Die Verpflegung während des Seminars ist inklusive (Getränke, Mittagessen, Obst sowie Kaffee und Kuchen).

Geschäftsbedingungen:

Durch die Anmeldung werden die Geschäftsbedingungen der Roth GmbH anerkannt. Die Anmeldung muss schriftlich erfolgen. Falls es zu einer Abmeldung kommen sollte, wird eine Verwaltungspauschale in Höhe von 69€ berechnet. Eine Abmeldung von einem Seminar ist nur in dem Zeitraum 14 Tage vor Seminar möglich. Sollte die Frist von 14 Tagen vor Veranstaltung nicht eingehalten werden, wird die volle Seminargebühr fällig. Nach Absprache kann ein Ersatzteilnehmer die Veranstaltung besuchen. Falls das Seminar aus unvorhersehbaren Gründen nicht stattfinden kann, wird der bis dahin gezahlte Betrag zurückerstattet. Sonstige Aufwandsentschädigungen können nicht geleistet werden. Wir behalten es uns vor, in Ausnahmefällen den Referenten oder Programmablauf zu ändern (Krankheit, etc.). Darüber würden wir die Teilnehmer zeitnah informieren. In jedem Fall beschränkt sich die Haftung der Roth GmbH ausschließlich auf die Teilnahmegebühr.