

Intensiv-Training PMOs an Universitäten - die Forschungsförderung der Zukunft

Lernen Sie in einem eintägigen Intensiv-Training, wie ein Project Management Office (PMO) Ihrer Universität oder Forschungseinrichtung helfen kann, dauerhaft mehr Einnahmen durch Drittmittelprojekte zu erzielen und die Abrechnungsquote zu erhöhen. Nutzen Sie die persönliche Erfahrung des Referenten für Ihre speziellen Herausforderungen!

Trainingsziel:

Das eintägige Intensiv-Training zeigt Ihnen auf, wie die Akquisition und Abrechnung von Drittmittelprojekten mit Hilfe eines PMO systematisch verbessert werden kann, so dass Sie im Wettbewerb um Drittmittel gewinnen.

Zielgruppe:

Das Training richtet sich an Verantwortliche für Drittmittel sowie für Multiprojektsteuerung in Universitäten und Forschungseinrichtungen.

Methodik:

Das Training besteht aus fachlichen Inputs sowie praktischen Übungen, in denen die Teilnehmer die Umsetzung in ihrer Organisation vordenken und bereits Lösungen für dort auftretende Problemstellungen im Training klären.

Die Teilnehmerzahl ist auf maximal 15 Personen begrenzt, so dass intensives Arbeiten in der Veranstaltung möglich ist.

Inhalte:

Die folgenden Inhalte werden bearbeitet:

- Potenziale: Was kann ein PMO zur Drittmittelakquisition beitragen? Wie kann es nach der Akquise weiter unterstützend wirken?
- Bedingungen: Welche Voraussetzungen sind dafür zu schaffen?
- Nutzen transparent machen: Was ist der konkrete Beitrag des PMO und wie ist er messbar?
- Finanzierung: Was kostet das PMO und wie kann es finanziert werden?
- Leistungsbeschreibungen: Was tut das PMO für wen?
- Synergien zwischen Projekten realisieren: Kosten reduzieren, Leistungen steigern
- Konflikte im System erkennen: Lösungen finden, bevor das Problem eskaliert!
- Projektabrechnung: Keine Mittel mehr verschenken!

Darüber hinaus werden selbstverständlich die Problemstellungen der Teilnehmer aufgenommen.

Nutzen:

Das gesamte Training fokussiert auf die Vermittlung von Handlungskompetenz in Ihrem persönlichen Umfeld.

Das erreichen wir durch:

- Referenten mit umfassender Beratungserfahrung in PMOs
- Kopplung jedes fachlichen Inputs mit einer Transferübung, in der Sie als Teilnehmer die Umsetzung vordenken und dabei erkennbare Probleme thematisieren
- Steuerung der thematisierten Inhalte anhand des Bedarfs der Teilnehmer
- Beschränkung der Teilnehmerzahl auf maximal 15 Personen, um eine intensive Bearbeitung von Aufgabenstellungen zu ermöglichen

Ihr Trainer:



Frank Bösenberg

ist Geschäftsführer der Eurogrant GmbH in Dresden und arbeitet seit mehr als acht Jahren in Einwerbung, Management und Abrechnung von europäisch geförderten, interdisziplinären Großprojekten sowie Forschungsprojekten.

**Bedarfsanalyse
und Beratung:
Tel. 07071-40710-0**

Termine und Orte

Tübingen, 28.01.2010

**Maximal 15 Teilnehmer
pro Training!**

Anmeldung

Melden Sie sich noch heute an - die Vergabe der Trainingsplätze erfolgt in der Reihenfolge des Eingangs!

UN1 Tübingen, 28.01.2010

Ihre Daten als Teilnehmer:

Name: _____
 Vorname: _____
 Titel: _____
 Abteilung: _____

 Telefon: _____
 Email: _____

Ihre Rechnungsadresse:

Organisation / Name: _____

 Abteilung / Zeichen: _____

 Straße / Postfach: _____
 PLZ / Ort: _____
 Land: _____

 Unterschrift / Stempel _____

 Ort / Datum _____

 Promotionscode _____

Weitere Trainings und Informationen:
www.pmo-akademie.de

Information
 Kontakt
 Beratung

VS Consulting Team GmbH
 Europaplatz 3
 72072 Tübingen
 Tel.: 07071-40710-0
 Fax: 07071-40710-29

www.pmo-akademie.de
info@pmo-akademie.de
www.vscteam.de
info@vscteam.de

PMO AKADEMIE

Alles Wissen um PMOs

Bitte per Telefax an
+49 7071-40710-29

Alle Veranstaltungen
 auch Inhouse!
 Fordern Sie Ihr Angebot an!

Leistung und Teilnahmegebühr:

Die Leistung umfasst die Teilnahme an dem Training, hochwertige Trainingsunterlagen, Pausengetränke sowie eine Mittagsmahlzeit. Die Teilnahmegebühr beträgt € 530,- zuzüglich der gültigen Mehrwertsteuer.

Anmeldung:

Bitte füllen Sie die Anmeldung aus und faxen Sie sie baldmöglichst an unsere Fax-Nummer 07071-40710-29. Die Vergabe der Plätze erfolgt in der Reihenfolge der Anmeldungen.

Anmeldebestätigung:

Sie erhalten nach Eingang Ihrer Anmeldung eine schriftliche Anmeldebestätigung an die von Ihnen angegebene E-Mail Adresse sowie eine Rechnung.

Übernachtungen:

Gerne nennen wir Ihnen günstige Übernachtungsmöglichkeiten in der Nähe des Veranstaltungsorts. Rufen Sie uns einfach unter der 07071-40710-0 an oder senden Sie ein Mail an info@vscteam.de.

Stornierungen:

Eine Stornierung Ihrerseits ist bis 14 Kalendertage vor Trainingsbeginn kostenfrei möglich. Bei späteren Rücktritten / Nichterscheinen des Teilnehmers wird die Teilnahmegebühr fällig.

Stornierungen / Verlegungen unsererseits sind möglich aufgrund einer zu geringen Teilnehmerzahl oder sonstiger vom Veranstalter nicht zu vertretender Gründe. Dies gilt auch nach erfolgter Anmeldebestätigung. In diesem Falle werden geleistete Zahlungen selbstverständlich zurückerstattet; weiter gehende Ansprüche bestehen nicht.