



# Agenda

## für das Seminar:

### „Erfolgreiche Zusammenarbeit im Team – Gemeinsam stark!“

<b>Termin:</b>	Dienstag, den 30.06. - Mittwoch, den 01.07.2015
<b>Beginn:</b>	<b>8:56 Uhr bis ca. 17:00 Uhr</b>
<b>Veranstaltungsort:</b>	Posthotel **** 93093 Donaustauf Maxstraße 43
<b>Ziel:</b>	Steigern der teamorientierten Zusammenarbeit, Verbessern der Kommunikation im Team, Zuverlässigkeit bei der Aufgabenverteilung
<b>Für wen:</b>	Alle Mitarbeiter, Führungskräfte, Teamleiter, Projektleiter

#### Inhalt:

- ▲ Entwicklung von Mitarbeitern als Einzelkämpfer zu erfolgreichen Teamplayern
- ▲ Realisierung des Einklangs zwischen Mitarbeiterzielen und Unternehmenszielen
- ▲ Steuerung von Teamprozessen in der tägliche Praxis
- ▲ Problematiken im Zeitmanagement einzelner Mitarbeiter mit Auswirkungen auf das Team
- ▲ Ziele richtig definieren
- ▲ Konflikte erkennen und erfolgreich beseitigen
- ▲ Der Gesichtsverlust in der Gruppe
- ▲ Aufgabenverteilung im Team
- ▲ Terminierung und Priorisierung
- ▲ Störfaktoren/Zeitfresser bestimmen und vermeiden
- ▲ Organisation im Team
- ▲ Akzeptanz jeder Person
- ▲ Praktische Umsetzung in Situationsszenarien

**Ihr Nutzen:** Komplexe Aufgaben erfordern immer häufiger den Einsatz mehrerer Personen, um auch unter Zeitdruck rechtzeitig Ergebnisse abliefern zu können. Da sind reibungslose Abläufe dringend geboten. Bereiten Sie Ihre Mitarbeiter jetzt für die erforderlichen Aufgaben im Team vor, dann können schon morgen die anspruchsvollsten Herausforderungen angepackt werden. Die Teilnehmer erfahren, wie sie die Vorteile von verschiedenen Kenntnissen und Fähigkeiten vereinen zu einer harmonischen Zusammenarbeit, die darüber hinaus auch noch Spaß macht. Synergieeffekte aus gut funktionierenden Teams bringen neben der sicheren und schnelleren Zielerreichung persönliche Zufriedenheit und besseres Verständnis untereinander. Schon direkt nach dem Seminar sind erste Erfolge realisierbar.



# Anmeldung

## für das Seminar:

## „Erfolgreiche Zusammenarbeit im Team – Gemeinsam stark!“

**Termin:** Dienstag, den 30.06. - Mittwoch, den 01.07.2015

**Veranstaltungsort:** Posthotel \*\*\*\* 93093 Donaustauf Maxstraße 43

Ja, an dem Seminar nehme ich mit ..... Personen teil.

Investition für zwei Tage inkl. ausführlichen Seminarunterlagen, Verpflegung u. Tagesgetränke  
990,- € (zzgl. Mwst.)

Firma: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Teilnehmer: \_\_\_\_\_

Tel./Fax: \_\_\_\_\_

Teilnehmer: \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_

Teilnehmer: \_\_\_\_\_

Rechnung auf:  meinen Namen  
 Firma

Datum, Ort: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Gerne nehmen wir für Sie eine Zimmerreservierung auf Ihre Rechnung vor:

Einzelzimmer       Doppelzimmer      Anreise am: \_\_\_\_\_

bitte senden Sie künftig keine Informationen mehr      Abreise am: \_\_\_\_\_

Füllen Sie das Formular bitte vollständig aus und senden Sie es an:

**SALES-EXPERTS GmbH**  
**Neuhaus 8**  
**92334 Berching**

**Telefon: (08460) 90 17 0**  
**Telefax: (08460) 90 17 222**  
**E-Mail: info@sales-experts.com**

**ACHTUNG!!!** Begrenzte Teilnehmerzahl auf 8 Personen. Deshalb sichern Sie sich schnellstmöglich Ihren Platz. Nach Anmeldung erhalten Sie die Rechnung. Der volle Rechnungsbetrag ist dann zur Zahlung fällig. Die Teilnahme am Seminar ist nur möglich, wenn die Teilnahmegebühr bis zum Seminartermin bezahlt wurde oder der Rechnungsbetrag am Seminartag per Scheck beglichen wird. Ein Rücktritt weniger als 10 Tage vor Seminarbeginn ist nicht möglich. Bei späteren Absagen bzw. bei Nichterscheinen zum Veranstaltungstermin ist die volle Teilnahmegebühr zu bezahlen. Ein Ersatzteilnehmer kann selbstverständlich benannt werden. Bitte nehmen Sie Stornierungen immer schriftlich vor.