Interkulturelle Kommunikation und Zusammenarbeit

Zweitägiges Workinar® mit Konrad Fassnacht – dem Experten für interkulturelle Zusammenarbeit

Schon mal ins "Fettnäpfchen" getreten? Fast jeder kennt diese unangenehme Situation. Oft ist gar nicht so recht klar, wie es passiert ist. Aber andere Länder, andere Sitten. Wo verschiedene Kommunikationsformen und Arbeitsweisen aufeinander treffen, kommt es schnell zu Missverständnissen und Konflikten. Erfahren Sie in diesem Seminar, wie interkulturelle Zusammenarbeit zur Bereicherung wird und wie Sie mit dieser besonderen Arbeitssituation erfolgreiche Ergebnisse erzielen.

Inhalt

- Charakteristiken der eigenen Kultur erkennen
- Kulturdimensionen - Klassifizierung nationaler Kulturen
- interkulturelle Kompetenz entwickeln und trainieren
- Vorurteile und Stereotypen
- verbale und non-verbale Kommunikation
- interkulturelle Zusammenarbeit in multinationalen Teams
- Missverständnisse erkennen und vermeiden
- Verhandlungstaktik

Ihr Nutzen

- mit Menschen anderer Kulturen ergebnisorientierter, konfliktfreier und verständnisvoller umgehen
- internationale Zusammenarbeit mit erprobten Methoden und Verhaltensweisen erfolgreich gestalten
- Missverständnisse und kulturelle Differenzen vermeiden
- Konflikte und Unstimmigkeiten souverän überwinden
- interkulturelle Unterschiede in der Zusammenarbeit als Bereicherung erleben

Zielgruppe

Wichtig für Führungskräfte und Fachkräfte international tätiger Unternehmen und Organisationen, die mit Personen aus anderen Kulturkreisen zusammenarbeiten oder sich auf internationale Aufgaben vorbereiten.

Ihr Tutor: Konrad Fassnacht

Zertifikat

Sie erhalten eine **Teilnahmebestätigung der FCT Akademie**, in der sämtliche Inhalte aufgeführt sind, die während des Workinars® erarbeitet wurden.

Methoden

- Wechsel von Informations- und Trainingssequenzen
- Einzel- und Gruppenarbeiten
- praxisorientierte Übungen und Diskussionen
- Rollenspiele

Das Workinar®-Konzept

Das Seminar ist nach dem Workinar®-Konzept entwickelt; dessen zentrales Element ist neben der maßgeschneiderten Durchführung die individuelle Vor- und Nachbereitung Ihres Seminars:

- In einer persönlichen Vorbesprechung (telefonisch oder via Internet) klären wir Ihren Wissensbedarf.
- Das Seminar wird individuell für Sie vorbereitet und Sie erhalten eigene Vorbereitungsunterlagen.
- Nach dem Seminar erhalten Sie didaktisch aufbereitete Unterlagen mit den Seminarergebnissen.
- Wir bieten eine intensive Nachbetreuung und unterstützen Sie bei der praktischen Umsetzung des Gelernten. Auf Wunsch können Sie an einer virtuellen Gruppenaufgabe oder alternativ an einer Besprechung im virtuellen Klassenzimmer teilnehmen.
- Sie erhalten wertvolle Ergänzungsunterlagen wie das PDF-Lernskript „Führen von verteilten Teams“.
- Ein abschließendes Treffen im virtuellen Klassenzimmer mit Ihrem Trainer gibt Ihnen die Möglichkeit, das Gelernte weiter zu vertiefen und Fragen aus Ihrer Praxis zu erörtern.
- Darüber hinaus haben Sie die Möglichkeit, über den *FCT Akademie Alumni Club auf Xing* miteinander in Kontakt zu bleiben.

Unsere Leistungen

- telefonische oder Online Vorbesprechung, Vorbereitungsunterlagen und individuelle Vorbereitung des Seminars
- didaktisch aufbereitete Seminarunterlagen
- Pausengetränke, zwei Mittagessen, ein Abendessen
- Nachbetreuung und Unterstützung bei der Umsetzung (auf Wunsch mit lösungsorientierter virtueller Gruppenaufgabe oder virtueller Besprechung), wertvolle Ergänzungsunterlagen und eine Online Abschlussbesprechung mit dem Trainer

Teilnehmerzahl: 4 - 8

Seminarzeiten: 1. Tag: 09:30 Uhr - 18:30 Uhr
2. Tag: 08:30 Uhr - 16:00 Uhr

Wir führen das Seminar auch Inhouse und in englischer Sprache durch.
Informationen erhalten Sie unter 07262 6100-12.