



LOGISTIK UND SUPPLY MANAGEMENT FÜR NEU- UND QUEREINSTEIGER

Sie erhalten einen grundlegenden Überblick über Inhalte, Aufgaben, Methoden, Abläufe und Begrifflichkeiten in der Logistik sowie über wesentliche Zusammenhänge verschiedener Logistikbereiche.

ZIELGRUPPE: Alle, die Aufgaben in der Logistik neu übernommen haben bzw. neu übernehmen werden und sich einen grundlegenden Überblick über die wesentlichen Bestandteile und Aufgaben der Logistik verschaffen möchten. Es werden Mitarbeiter sowohl aus Industrie und Handel als auch aus dem Dienstleistungsbereich angesprochen. Das Seminar ist auch geeignet für Mitarbeiter aus anderen betrieblichen Bereichen, die sich einen Überblick über die Logistik verschaffen möchten.

METHODIK: Vortrag, Praxisbeispiele, Diskussion, Fallstudien

REFERENT: Dr. Harald Gerking



SEMINARINHALTE

Logistik und Supply Management

- Der Logistikbegriff und weitere wichtige Begrifflichkeiten
- Logistik – Supply (Chain) Management – Materialwirtschaft: Abgrenzung und Überschneidungen
- Bedeutung der Logistik im Gesamtkontext des Unternehmens
- Ziele und Aufgaben der Logistik
- Übliche Kostenblöcke

Verschiedene Logistikbereiche und -prozesse

- Beschaffungslogistik
 - Potenziale in der Lieferantenbeziehung heben
 - Aufgaben und Ziele
 - Prozesse der Beschaffungslogistik
 - Dispositionsverfahren
 - Bestellmengenoptimierung
 - Bull-Whip-Effekt
- Produktionslogistik
 - Kundenwünsche erfüllen, Komplexität managen
 - Aufgaben und Ziele
 - Produktionsplanung und -steuerung
 - Lean Management
 - KANBAN
 - JIT/JIS
- Distributionslogistik und Lagerlogistik
 - Prozesse optimieren, Kosten senken
 - Aufgaben, Ziele, Prozesse
 - Zentrale und dezentrale Konzepte
 - Lagerkonzepte/-systeme
 - Lagerorganisation und -technik
 - Kontinuierliche Verbesserung

Grundlagen des Logistik-Controllings

- Performance messen und verbessern
- Strategisches vs. operatives Logistik-Controlling
 - Prozesskostenrechnung
 - Typische Kennzahlen
 - Balanced Scorecard
 - Benchmarking
 - Risikomanagement

Internes und externes Schnittstellenmanagement

- Die Logistik als interner Business-Partner: Gegenseitiges Verständnis schaffen – Reibungsverluste minimieren
- Zusammenarbeit mit Einkauf, Verkauf, Produktion und externen Dienstleistern
 - Ausschreibungsmanagement
 - Beziehungsmanagement – Partnerschaft auf Augenhöhe?

Exkurs: Logistik 4.0 – Megatrends und ihre Auswirkungen

- Alles nur heiße Luft? – ausgewählte Anwendungsbeispiele in der Praxis
- Einfluss des technischen Fortschritts und Industrie 4.0
 - RFID & Co.
 - Big Data, Internet of Things (IoT), Digitalisierung, 3D-Druck
 - Drohnen, fahrerlose Transportsysteme
 - Maschine-zu-Maschine-Kommunikation
 - Auswirkungen auf die Supply Chain der Zukunft

IT-Systeme und Technik

- Ohne IT geht nichts
- Einsatz von ERP
 - Warenwirtschaftssystem
 - Lagerverwaltungssystem
 - Stammdatenmanagement



04. – 05.12.2019
04. – 05.05.2020



HANNOVER
NÜRNBERG

IntercityHotel Hannover
Maritim Hotel Nürnberg



351912002
352005051



1. Tag: 09.30 – 17.00 Uhr
2. Tag: 08.30 – 16.30 Uhr

1.395,- EUR zzgl. MwSt.



Alle Seminare auch Inhouse buchbar!



inhouse@bme.de

ANMELDUNG

06196 5828-299

anmeldung@bme-akademie.de



BME Akademie GmbH · Frankfurter Straße 27 · 65760 Eschborn



Ja, ich melde mich an wie folgt:

Veranstaltungs-/Produkt-Titel

Veranstaltungs-Nr. 

Ort Datum

Teilnehmer 1 Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

Name Vorname

Position Abteilung

Telefon Fax E-Mail

Teilnehmer 2 Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

Name Vorname

Position Abteilung

Telefon Fax E-Mail

Firma

Branche

Straße/Postfach PLZ/Ort

Telefon Fax

 Datum/Unterschrift

Abweichende Rechnungsanschrift

Abteilung

Straße/Postfach PLZ/Ort

Teilnahmegebühren

Die Teilnahmegebühr für Seminare zzgl. Mehrwertsteuer ist fällig nach Erhalt der Rechnung, spätestens jedoch 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn. 10 % Rabatt für den zweiten und alle weiteren Teilnehmer werden nur bei Buchung des gleichen Seminars zum gleichen Veranstaltungstermin und bei gleichzeitiger Buchung gewährt. **Rabatte sind nicht kombinierbar.** In der Teilnahmegebühr sind enthalten: Dokumentationsunterlagen, Mittagessen, Kaffee/Tee und Erfrischungsgetränke. **Mit Erscheinen dieses Kataloges verlieren alle bisherigen Veröffentlichungen ihre Gültigkeit.**

Anmeldebestätigung

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns eine Anmeldebestätigung. Bitte überprüfen Sie die korrekte Schreibweise Ihres Namens und Ihrer Firmierung. Der Anmeldebestätigung sind die Anschrift, Telefon-/Faxnummer des Tagungshotels sowie die Rechnung beigelegt.

Hotelbuchungen

Im jeweiligen Tagungshotel haben wir für Sie ein begrenztes Zimmerkontingent reserviert. Die Zimmerreservierung nehmen Sie bitte selbst unter dem Stichwort „BME Akademie GmbH“ vor. Die Anschrift des Hotels entnehmen Sie bitte Ihrer Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie, dass Zimmerbuchungen nur zeitlich befristet und im Rahmen der verfügbaren Kontingente möglich sind. Für Stornierung oder Umbuchung ist der Teilnehmer selbst verantwortlich. Sollte das Zimmerkontingent ausgeschöpft oder abgelaufen sein, ist es u.U. günstiger, wenn Sie bei Ihrer Hotelbuchung auf ein Online-Portal zurückgreifen.

Referentenwechsel

Fällt ein Dozent auf Grund von Krankheit oder sonstigen unvorhergesehenen Gründen kurzfristig aus, kann die BME Akademie GmbH, um eine Absage der Veranstaltung zu vermeiden, einen Wechsel des Dozenten vornehmen und/oder den Programmablauf einer Veranstaltung ändern, sofern dies nicht unzumutbar ist.

Rücktritt bei Veranstaltungen

Bei Rücktritt bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn wird eine bereits entrichtete Teilnahmegebühr abzüglich einer Verwaltungsgebühr von 150,- EUR zurückerstattet. Bei späteren Absagen wird die gesamte Teilnahmegebühr berechnet, sofern nicht von Ihnen im Einzelfall der Nachweis einer abweichenden Schadens- oder Aufwandshöhe erbracht wird. Zur Fristwahrung muss der Rücktritt schriftlich per E-Mail, auf dem Postweg oder per Telefax erfolgen. Rücktrittsgebühren fallen nicht an, wenn ein Ersatzteilnehmer gestellt wird. Gelten für Veranstaltungen gesonderte Rücktrittsregelungen, weist die BME Akademie GmbH im Einzelfall darauf hin. Bitte beachten Sie, dass bei Lehrgängen und Inhouse-Seminaren gesonderte Rücktrittsregelungen gelten.

Urheberrecht

Die im Rahmen unserer Veranstaltungen ausgehändigten Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne Einwilligung der BME Akademie GmbH und der jeweiligen Referenten vervielfältigt oder gewerblich genutzt werden.

Datenschutz

Informationen, wie wir mit Ihren personenbezogenen Daten umgehen, erhalten Sie unter www.bme.de/datenschutz.

AGB

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der BME Akademie, zu finden unter www.bme.de/agb. Änderungen vorbehalten.

Bildquellen: BME-Bildarchiv, iStock.com, shutterstock.com, stock.adobe.com, fotolia.de

www.bme-akademie.de

Internet

KAT2/2019